

HOTĂRÂRE Nr. 13/2019 din 11 septembrie 2019
privind îndeplinirea prin mijloace electronice a formalităților de
recunoaștere a calificării sau de acces la exercitarea temporară și ocazională
a profesiei în România de către moașele și asistenții medicali formați în
celelalte state membre UE, SEE sau în Confederația Elvețiană și pentru
aprobarea procedurilor electronice aplicate prin punctul de contact unic
electronic în aceste situații

EMITENT: ORDINUL ASISTENȚILOR MEDICALI GENERALIȘTI,
MOAȘELOR ȘI ASISTENȚILOR MEDICALI DIN ROMÂNIA
PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 850 din 21 octombrie
2019

Având în vedere:

- cerințele impuse de Comisia Europeană prin Scrisoarea de punere în
întârziere - Încălcarea nr. 2018/2.393 (infringement) privind neîndeplinirea
obligațiilor care revin României în implementarea Directivei 2006/123/CE
(Directiva privind serviciile) și Directivei 2005/36/CE (Directiva privind
calificările profesionale) prin intermediul punctului de contact unic
electronic (PCUe);

- prevederile art. 40 alin. (1) lit. a¹) și a⁴) și ale art. 53 din Ordonanța
de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de
asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent
medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților
Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România,
aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și
completările ulterioare,

**Consiliul național al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști,
Moașelor și Asistenților Medicali din România**, întrunit în ședința din
data de 11 septembrie 2019, emite următoarea hotărâre:

ART. 1

(1) Pentru recunoașterea calificărilor de asistent medical generalist, de
moașă și de asistent medical, Ordinul Asistenților Medicali Generaliști,
Moașelor și Asistenților Medicali din România se asigură că toate cerințele,
procedurile și formalitățile legate de accesul la aspecte reglementate de
Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea
profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de
asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului
Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din

România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot fi îndeplinite de la distanță și prin mijloace electronice, în condițiile legislației în vigoare, și informează inclusiv prin mijloace electronice despre toate cerințele, procedurile și formalitățile privind accesul la aspectele reglementate ale profesiilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical în România.

(2) Prevederile alin. (1) nu se aplică pentru desfășurarea unui stagiu de adaptare sau a unei probe de aptitudini și nu exclud dreptul Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) ca ulterior aplicării lor, în cazurile în care există îndoieli justificate și atunci când este strict necesar, să solicite copii certificate ale documentelor.

ART. 2

(1) Se aprobă Procedura privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a asistenților medicali stabiliți într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană, pe durata prestării temporare sau ocazionale a serviciilor de asistent medical pe teritoriul României, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă Procedura privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a moașelor cu formare însușită într-un alt stat membru UE, SEE sau în Confederația Elvețiană și care beneficiază de recunoaștere profesională automată pe teritoriul acestor state, prevăzută în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă Procedura privind înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR a moașelor formate într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană care nu întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale, prevăzută în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Se aprobă Procedura privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical dobândite într-un alt stat membru UE, într-un un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, prevăzută în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5) Se aprobă Procedura privind recunoașterea automată a titlurilor de calificare de moașă eliberate de un alt stat membru UE, de un stat aparținând SEE sau de Confederația Elvețiană, prevăzută în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(6) Se aprobă Procedura privind recunoașterea cu măsuri compensatorii a titlurilor de calificare de moașă eliberate de un alt stat membru UE, de un

stat aparținând SEE sau de Confederația Elvețiană, prevăzută în anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART. 3

Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României Partea I.

Președintele Ordinului Asistenților Medicali Generaliști,
Moaşelor și Asistenților Medicali din România,
Mircea Timofte

București, 11 septembrie 2019.

Nr. 13.

ANEXA 1

PROCEDURĂ

privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a asistenților medicali stabiliți într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană, pe durata prestării temporare sau ocazionale a serviciilor de asistent medical pe teritoriul României

Denumirea de asistent medical este generică și desemnează un grup de profesii din domeniul sănătate, altele decât cele de asistent medical generalist și de moașă.

Procedura se aplică exclusiv în cazul în care asistenții medicali, stabiliți în vederea exercitării profesiei într-un alt stat membru UE, se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile profesionale.

Particularități

- Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților profesionale de asistent medical este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moaşelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

Pe durata furnizării serviciilor, asistenții medicali în cauză:

- exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional stabilit de OAMGMAMR și prevăzut de lege pentru profesia respectivă de asistent medical;

- sunt exceptați de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;

- sunt înregistrați automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor respective;

- se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru asistenții medicali cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;

- sunt exceptați de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate.

Asistenții medicali prestatori au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Descrierea procedurii

I. La prima prestare de servicii în România, OAMGMAMR poate verifica formarea profesională a prestatorului în scopul evitării producerii de daune grave asupra sănătății pacientului din cauza lipsei calificării profesionale a prestatorului, fără a depăși necesarul în acest sens.

În termen de 30 de zile de la data primirii declarației și a tuturor documentelor menționate, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană analizează formarea solicitantului.

În baza concluziilor acesteia, președintele aprobă modul de soluționare a cererii solicitantului, respectiv:

- de a nu verifica calificarea prestatorului, înregistrarea temporară automată a acestuia la OAMGMAMR și avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical în România;

- după verificarea calificării:

1. de a-i solicita să promoveze o probă de aptitudini; sau

2. de a-l înregistra temporar automat la OAMGMAMR și de a-i acorda aviz de prestare temporară a serviciilor de asistent medical în România.

În cazurile în care la verificarea calificării solicitantului pot apărea situații care să conducă la întârzierea luării unei decizii, OAMGMAMR notifică acestuia, în termenul de 30 de zile mai sus menționat, motivele întârzierii. Situațiile constatate se rezolvă în termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizează în termen de 60 de zile din momentul soluționării acestora.

Proba de aptitudini se aplică în cazul constatării unei diferențe importante între calificarea de asistent medical a prestatorului de servicii și formarea impusă în România, pentru specializarea de asistent medical corespondentă în măsura în care această diferență poate afecta în mod negativ sănătatea publică și nu poate fi compensată de experiența profesională a solicitantului și nici de cunoștințele, abilitățile și competențele dobândite prin învățarea pe tot parcursul vieții, validată în mod formal în acest scop de un organism relevant.

În urma susținerii probei de aptitudini de către asistentul medical în cauză, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de către acesta, iar prestarea serviciilor poate fi făcută în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

Avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

II. În caz de reînnoire a declarației, după verificarea caracterului temporar și ocazional al prestării de servicii de către Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UEE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, președintele aprobă avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea solicitantului temporară automată la OAMGMAMR, în termen de 30 de zile de la primirea declarației. Acestea se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

În cazul în care OAMGMAMR nu ia o decizie în termenele stabilite mai sus, serviciul poate fi prestat.

Procedura standard poate fi consultată la adresa:

<https://www.oamr.ro/prestarea-temporara-sau-ocazionala-a-serviciilor-de-asistent-medical-pe-teritoriul-romaniei-inregistrarea-temporara-automata-la-ordinul-asistentilor-medicali-generalisti-moaselor-si-asistentilor-me/>

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind avizarea prestării temporare a serviciilor de asistent medical și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România - Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./Fax 021 2240025/75

E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitate de prestare - transfrontalier

Timp de soluționare - 120 de zile calendaristice

Termen de arhivare - 10 ani

Termen de completare a dosarului - 15 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei titularului	O copie a pașaportului sau a cărții de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE, un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	-
2	Dovada onorabilității/bunei reputații	O dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale.	Document scanat	-
3	Declarația prealabilă	Declarația prealabilă scrisă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, în care se precizează	Formular predefinit	

		<p>domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire</p> <p>Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România.</p> <p>Prezentarea declarației este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.</p> <p>Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.</p>		
4	Declarație privind cunoașterea limbii române	<p>O declarație privind cunoașterea limbii române, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură, necesară pentru practicarea profesiei în România</p> <p>Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.</p>	Formular predefinit	
5	Diplome, certificate sau alte titluri de asistent medical	<p>Diplome, certificate sau alte titluri de asistent medical prevăzute de normele statului membru emitent pentru prestarea activităților de asistent medical, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată</p>	Atașament semnat electronic	-
6	Traduceri legalizate în limba română	<p>Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată</p>	Atașament semnat electronic	-

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Avizul de prestare temporară a serviciilor de asistent medical și de înregistrare temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR pe perioada prestării	Document fizic și document semnat electronic	-

Acte normative

Nr.	Actul normativ	Descarcă
-----	----------------	----------

crt.	
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

ANEXA 1 la procedură

DECLARAȚIE PREALABILĂ*)

în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către asistenții medicali stabiliți în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata,
(numele, prenumele, inițiala tatălui)
născut(ă) la data, în localitatea,
(zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în
str. nr., bl., sc., et., cod
poștal, localitatea, țara,
telefon, adresă e-mail,
de profesie asistent medical,
(specializarea)
declar pe propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție personală sau
colectivă privind răspunderea civilă profesională,
respectiv
(denumirea documentului asigurator)
nr. seria obiectul de activitate/profesia
exercitată, cu limita de răspundere asigurată în valoare
de, valabil(ă) pentru perioada,
(în EUR/lei) (zi, lună, an)
emis(ă) de,
(denumirea integrală a instituției emitente)
adresă completă, tel.:, adresă e-
mail:

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate
în calitate de
asistent medical,
(specializarea)
temporar sau ocazional, în România, începând cu data,
(zi, lună, an)
în cadrul,
(denumirea unității sanitare gazdă)
adresă completă, tel./fax, adresă e-
mail

Precizez că:

este prima prestare de servicii temporare în România pe care urmează să o efectuez;

_____| am mai prestat serviciile profesionale în perioadele,
în cadrul
(denumirea unității sanitare) (Logo/CUI)
adresă completă, tel./fax, adresă e-
mail

Data Semnătura

*) Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul
OAMGMAMR prin orice mijloace și se reînnoiește o dată pe an, în cazul în
care prestatorul asistent medical estimează că va furniza
servicii, temporar sau ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la
activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg
teritoriul României.

ANEXA 2 la procedură

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE

în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în
România, de către asistenții medicali stabiliți în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata
(numele, prenumele, inițiala tatălui)
născut(ă) la data în localitatea
(zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în
str. nr., bl., sc., et., cod
poștal, localitatea, țara,
telefon, adresă e-mail,
de profesie asistent medical,
(specializarea)

declar pe propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris)
necesare practicării
profesiei de asistent medical în România.

(specializarea)

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate
în calitate de
asistent medical,
(specializarea)

temporar sau ocazional, în România.

Data Semnătura

ANEXA 2

PROCEDURĂ

privind înregistrarea temporară automată în OAMGMAMR a moașelor
cu formare însușită într-un alt stat membru UE, SEE sau în
Confederația Elvețiană și care beneficiază de recunoaștere profesională
automată pe teritoriul acestor state

Procedura se aplică exclusiv în cazul în care moașele care beneficiază de recunoaștere profesională automată pe teritoriul UE, SEE sau în Confederația Elvețiană stabilite în vederea exercitării profesiei în unul dintre aceste state se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile de moașă.

Particularități

Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților de moașă este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

Pe durata furnizării serviciilor, moașele în cauză:

- exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional de moașă;
- sunt exceptate de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;
- sunt înregistrate automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor respective;
- se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;
- sunt exceptate de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate. Moașele prestatoare au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență, în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Descrierea procedurii

I. La primirea declarației, OAMGMAMR verifică documentele și, după caz, solicită prestatorului în completare documentele lipsă. În termen de 30 de zile de la depunerea dosarului complet, documentele solicitantului sunt supuse analizei Comisiei OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană. Propunerea acesteia este înaintată președintelui, care aprobă înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR a solicitantului și avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă în România.

Avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

II. În caz de reînnoire a declarației prealabile, după verificarea caracterului temporar și ocazional al prestării de servicii de către Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, președintele OAMGMAMR aprobă avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea solicitantului temporară automată la OAMGMAMR, în termen de 30 de zile de la primirea declarației. Acestea se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile de moașă în cauză în România. În cazul lipsei de reacție a OAMGMAMR în termenul menționat la pct. I și II, serviciile pot fi prestate.

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente. Procedura standard poate fi consultată la adresa <https://www.oamr.ro/procedura-privind-prestarea-temporara-sau-ocazionala-a-serviciilor-de-moasa-pe-teritoriul-romaniei-inregistrarea-temporara-automata-la-ordinul-asistentilor-medicali-generalisti-moaselor-si-asistent/>

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România - Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./Fax 021 2240025/75

E-mail recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitate de prestare - Transfrontalier

Timp de soluționare - 30 de zile calendaristice

Termen de arhivare - 10 ani

Termen de completare a dosarului - 15 zile calendaristice
 Notificare la expirarea termenului de soluționare - 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei	O copie după pașaport sau cartea de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în cazul în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE, un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	-
2	Dovada onorabilității și moralității profesionale	O dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale	Document scanat	-
3	Declarație prealabilă	Declarația prealabilă scrisă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România. Prezentarea declarației este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României. Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat	Formular predefinit	

		olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.		
4	Declarație privind cunoașterea limbii române	O declarație privind cunoașterea limbii române, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură, necesară pentru practicarea profesiei în România. Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	
5	Documente, certificate și alte titluri de calificare de moașă	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă prevăzute de normele statului membru emitent, pentru prestarea activităților de moașă, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-
6	Traduceri legalizate	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Avizul de prestare temporară a serviciilor de moașă și de înregistrare temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR pe perioada prestării	Document fizic și document semnat electronic	-

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

ANEXA 1

la procedură

DECLARAȚIE PREALABILĂ*)

în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către moașele stabilite în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata,,
(numele, prenumele, inițiala tatălui)
născut(ă) la data în localitatea,
(zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în
str. nr., bl., sc., et., cod
poștal, localitatea,
țara, declar pe propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de
protecție personală sau colectivă privind răspunderea civilă profesională,
respectiv
(denumirea documentului asigurator)
nr. seria, obiectul de activitate/profesia moașă exercitată cu limita
de răspundere asigurată în valoare
de, valabil(ă) pentru perioada,
(în EUR/lei) (zi, lună, an) - (zi, lună, an)
emis(ă) de
(denumirea integrală a instituției emitente)
adresă completă, tel.:, adresă e-
mail:
Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate
în calitate de moașă, temporar sau ocazional, în România, începând cu
data în cadrul,
(zi, lună, an) (denumirea unității sanitare gazdă)
adresă completă, tel., e-
mail, localitate,
județ

Data Semnătura

*) Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin poștă, la fax: +4021224.0025/75 sau la adresa calificari@oamr.ro și se reînnoiește o dată pe an în cazul în care prestatorul asistent medical generalist, moașă sau asistent medical estimează că va furniza servicii, temporar sau ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

ANEXA 2 la procedură

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE

în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către moașele stabilite în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata,
(numele, prenumele, inițiala tatălui)
născut(ă) la data în localitatea,
(zi, lună, an)

țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în str., nr., bl., sc., et., cod poștal, localitatea, țara, telefon, adresă e-mail, de profesie moașă, declar pe propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris) necesare practicării profesiei de moașă în România.

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate în calitate de moașă, temporar sau ocazional, în România.

Data
Semnătura

ANEXA 3

PROCEDURĂ

privind înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR a moașelor formate într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană care nu întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale

Procedura se aplică exclusiv în cazul în care moașele cu formare profesională care nu întrunesc criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute de Directiva nr. 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale însușită într-un alt stat membru UE, un stat SEE sau în Confederația Elvețiană se deplasează pe teritoriul României pentru a exercita temporar sau ocazional activitățile de moașă.

Particularități

Caracterul temporar sau ocazional al prestării activităților profesionale de moașă este stabilit, de la caz la caz, de către Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), în funcție de durata, frecvența, periodicitatea și continuitatea acestora.

Pe durata furnizării serviciilor, moașele în cauză:

- exercită profesia pe teritoriul României cu titlul profesional prevăzut de lege pentru profesia de moașă;
- sunt exceptate de la obligația înscrierii în OAMGMAMR și de la plata cotizației de membru;
- sunt înregistrate automat în OAMGMAMR pe durata prestării serviciilor de moașă;
- se supun dispozițiilor cu caracter profesional, regulamentar sau administrativ privind calificările profesionale și utilizarea titlurilor, dispozițiilor privind faptele profesionale grave care afectează direct și

specific protecția și securitatea beneficiarilor serviciilor furnizate, precum și dispozițiilor disciplinare prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români, membri ai OAMGMAMR;

- sunt exceptate de la procedura de acreditare prevăzută de legislația asigurărilor sociale de sănătate. Moașele prestatoare au obligația de a informa în prealabil Casa Națională de Asigurări de Sănătate asupra serviciilor pe care urmează să le presteze pe teritoriul României, iar în caz de urgență, în termen de maximum 7 zile de la prestarea acestora.

Descrierea procedurii

I. La prima prestare de servicii în România, OAMGMAMR poate verifica formarea profesională a moașei în scopul evitării producerii de daune grave asupra sănătății pacientului din cauza lipsei calificării profesionale a prestatorului fără a depăși necesarul în acest sens. În termen de 30 de zile de la data primirii declarației și a tuturor documentelor menționate, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană analizează formarea solicitantului.

În baza concluziilor acesteia, președintele aprobă modul de soluționare a cererii solicitantului, respectiv:

- de a nu verifica calificarea prestatorului, avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă în România și înregistrarea temporară automată a acestuia la OAMGMAMR;

- după verificarea calificării:

1. de a-i solicita să promoveze o probă de aptitudini; sau
2. de a-l înregistra temporar automat la OAMGMAMR și de a-i acorda aviz de prestare temporară a serviciilor de moașă în România.

În cazurile în care la verificarea calificării solicitantului pot apărea situații care să conducă la întârzierea luării unei decizii, OAMGMAMR notifică acestuia, în termenul de 30 de zile mai sus menționat, motivele întârzierii.

Situațiile constatate se rezolvă în termen de 30 de zile de la notificare, iar decizia se finalizează în termen de 60 de zile din momentul soluționării acestora.

Proba de aptitudini se aplică în cazul constatării unei diferențe importante între calificarea de moașă a prestatorului de servicii și formarea de moașă impusă în România în măsura în care această diferență poate afecta în mod negativ sănătatea publică și nu poate fi compensată de experiența profesională a solicitantului și nici de cunoștințele, abilitățile și competențele dobândite prin învățarea pe tot parcursul vieții, validată în mod formal în

acest scop de un organism relevant. În urma susținerii probei de aptitudini de către moașa în cauză, OAMGMAMR decide cu privire la furnizarea serviciului de către aceasta, iar prestarea serviciilor poate fi făcută în termen de 30 de zile de la data luării deciziei.

Avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile în cauză în România.

II. În caz de reînnoire a declarației, după verificarea caracterului temporar și ocazional al prestării de servicii de către Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, președintele aprobă avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR, în termen de 30 de zile de la primirea declarației.

Acestea se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR din raza teritorială a unității sanitare în care acesta urmează să presteze serviciile de moașă în cauză în România.

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind avizarea prestării temporare a serviciilor de moașă și, respectiv, înregistrarea temporară automată la OAMGMAMR pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

În cazul lipsei de reacție a OAMGMAMR în termenul menționat la pct. I și II, serviciile pot fi prestate.

Procedura standard poate fi consultată la adresa:

<https://www.oamr.ro/procedura-privind-prestarea-temporara-sau-ocazionala-a-serviciilor-de-moasa-pe-teritoriul-romaniei-inregistrarea-temporara-automata-la-ordinul-asistentilor-medicali-generalisti-moaselor-si-asistent/>

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România - Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./Fax 021 2240025/75

E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă
Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților
Medicali din România, București
Modalitatea de prestare - transfrontalier
Termen de soluționare - 120 de zile calendaristice
Termen de arhivare - 10 ani
Termen de completare a dosarului - 15 zile calendaristice
Notificare la expirarea termenului de soluționare - 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei titularului	O copie a pașaportului sau a cărții de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	-
2	Dovada onorabilității/bunei reputații	O dovadă prin care autoritățile competente ale statului membru de stabilire atestă că titularul nu a suferit suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	-
3	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă prevăzute de normele satului membru emitent pentru prestarea activităților de moașă, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-
4	Traduceri legalizate în limba română	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu	Atașament semnat electronic	-

		excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată		
5	Declarația prealabilă	Declarația prealabilă scrisă, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, în care se precizează domeniul de asigurare sau alte mijloace de protecție personală ori colectivă privind responsabilitatea profesională de care solicitantul beneficiază în statul membru de stabilire Declarația poate fi înaintată prin toate mijloacele de comunicare și se reînnoiește o dată pe an, dacă prestatorul intenționează să furnizeze temporar sau ocazional, în cursul anului respectiv, servicii în România. Prezentarea declarației este obligatorie și asigură accesul titularului la activitatea de servicii sau dreptul de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României. Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	
6	Declarație privind cunoașterea limbii române	O declarație privind cunoașterea limbii române, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură, necesară pentru practicarea profesiei în România Formularul-tip se va completa de către titular, va fi semnat olograf și anexat în aplicația PCUe, în format scanat.	Formular predefinit	

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Avizul de prestare temporară a serviciilor de moașă și de înregistrare temporară automată a solicitantului la OAMGMAMR pe perioada prestării	Document fizic și document semnat electronic	-

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	

2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

ANEXA 1 la procedură

DECLARAȚIE PREALABILĂ*)

în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către moașele stabilite în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata,
(numele, prenumele, inițiala tatălui)
născut(ă) la data în localitatea,
(zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în
str. nr., bl., sc., et., cod
poștal, localitatea,
țara, telefon, adresă e-
mail, de profesie moașă, declar pe
propria răspundere că dețin asigurare/alte mijloace de protecție personală sau colectivă
privind răspunderea civilă profesională,
respectiv
(denumirea documentului asigurator)
nr. seria, obiectul de activitate/profesie moașă exercitată cu
limita de răspundere asigurată în valoare
de valabil(ă) pentru perioada -,
(în EUR/lei) (zi, lună, an) (zi, lună, an)
emis(ă) de,
(denumirea integrală a instituției emitente)
adresă completă, tel.:, adresă e-
mail:

Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate
în calitate de moașă, temporar sau ocazional, în România, începând cu
data în cadrul,
(zi, lună, an) (denumirea unității sanitare gazdă)
adresă completă, tel., e-
mail, localitate,
județ

Data
.....

Semnătura
.....

*) Declarația prealabilă este obligatorie, se depune la sediul OAMGMAMR prin poștă, la fax: +4021224.0025/75 sau la adresa calificari@oamr.ro și se reînnoiește o dată pe an în cazul în care prestatorul asistent medical generalist, moașă sau asistent medical estimează că va furniza servicii, temporar sau ocazional, în România, în decursul anului în cauză.

Declarația prealabilă conferă titularului dreptul de a avea acces la activitatea de servicii sau de a exercita activitatea respectivă pe întreg teritoriul României.

ANEXA 2 la procedură

DECLARAȚIE PRIVIND CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE
în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate, temporar sau ocazional, în România, de către moașele stabilite în alt stat membru UE

Subsemnatul/Subsemnata
(numele, prenumele, inițiala tatălui)
născut(ă) la data în localitatea
(zi, lună, an)
țara, cetățenia, cu domiciliul stabil în
str. nr., bl., sc., et., cod
poștal, localitatea,
țara, telefon, adresă e-
mail, de profesie moașă, declar pe
propria răspundere că posed cunoștințele de limbă română (vorbit și scris) necesare
practicării profesiei de moașă în România.
Depun prezenta declarație în scopul furnizării serviciilor de îngrijiri de sănătate
în calitate de moașă, temporar sau ocazional, în România.

Data Semnătura

ANEXA 4

PROCEDURĂ **privind recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical** **dobândite într-un alt stat membru UE, într-un un stat aparținând SEE** **sau în Confederația Elvețiană**

Particularități

Denumirea de asistent medical este generică și desemnează un grup de profesii din domeniul sănătate, altele decât cea de asistent medical generalist sau cea de moașă.

Recunoașterea titlurilor de calificare de asistent medical format în alt stat membru UE are în vedere facilitarea dreptului de stabilire și accesul titularului la profesie pe teritoriul României. Exercițarea profesiei se face după obținerea calității de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR), ca urmare a recunoașterii calificării.

Această procedură nu se aplică în cazul titlurilor de calificare de asistent medical obținute într-un alt stat decât cele menționate (stat terț) și nici în cazul furnizării temporare sau ocazionale a serviciilor de îngrijiri de sănătate

specifice profesiei în România de către asistenții medicali stabiliți în unul din celelalte state membre UE.

Descrierea procedurii

- În termen de 30 de zile de la data înregistrării, OAMGMAMR notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă.

- În termen de maximum 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, OAMGMAMR clasează dosarul și informează solicitantul în scris în acest sens. În termen de 120 de zile de la depunerea dosarului complet, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană analizează formarea și experiența profesională a solicitantului și formulează propunerea, temeinic justificată, cu privire la modul de soluționare a cererii, respectiv:

- a) recunoașterea calificării fără aplicarea de măsuri compensatorii. În baza acestei propuneri, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării;

- b) recunoașterea calificării cu măsuri compensatorii. Această propunere, precum și diferențele curriculare stabilite de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical, bibliografia aferentă și, respectiv, durata stagiului de adaptare se aprobă de către președintele OAMGMAMR și se comunică solicitantului în termenul de 120 de zile menționat. În cazul în care solicitantul optează pentru susținerea unei probe de aptitudini, data de susținere se stabilește de comun acord cu acesta, într-un termen de maximum 6 luni de la data aprobării de către președintele OAMGMAMR a recunoașterii calificării cu măsuri compensatorii.

Președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării în baza documentelor care atestă efectuarea măsurii compensatorii de către solicitant.

În ambele situații, decizia de recunoaștere a calificării se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și autorizării în profesie.

Procedura standard poate fi consultată la adresa:

<https://www.oamr.ro/procedura-privind-recunoasterea-titlurilor-de-calificare-de-asistent-medical-dobandite-in-alt-stat-membru-ue-procedura-standard/>

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind recunoașterea calificării de asistent medical pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Titularul căruia i-a fost recunoscută calificarea de asistent medical se poate înscrie ca membru al OAMGMAMR numai după ce dovedește că deține cunoștințe lingvistice de limbă română necesare desfășurării activităților profesionale.

După obținerea calității de membru OAMGMAMR, titularul exercită profesia de asistent medical cu drepturile și obligațiile prevăzute de lege pentru asistenții medicali cetățeni români.

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România - Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705, tel./fax 021 2240025/75

E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitatea de prestare - național și transfrontalier

Timp de soluționare - 120 de zile calendaristice

Termen de arhivare - 50 de ani

Termen de completare a dosarului - 90 de zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluționare - 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetățeniei titularului	O copie a pașaportului sau a cărții de identitate și, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru	Document scanat	-

		UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.		
2	Documente suplimentare despre durata și conținutul formării	Programa de studiu, foaia matricolă, suplimentul la diplomă sau alte surse de informații privind durata totală a studiilor și materiile studiate, inclusiv proporția de timp alocată fiecărei materii și, după caz, repartizarea între lecțiile teoretice și cele practice	Document scanat	-
3	Documente privind efectuarea altor cursuri de formare relevante	Dovada participării la programe de dezvoltare profesională continuă, la seminare și alte cursuri de formare și învățare pe tot parcursul vieții	Document scanat	-
4	Documente privind experiența profesională	Dacă solicitantul a obținut calificarea de asistent medical într-un stat din afara UE, acesta va depune un document care să ateste faptul că a dobândit o experiență profesională de asistent medical de cel puțin 3 ani și să precizeze clar activitatea profesională efectuată. Acest document trebuie să fie eliberat de autoritatea competentă din statul membru UE care a efectuat prima recunoaștere a titlului de calificare menționat.	Document scanat	-
5	Dovada stării bune de sănătate	Un certificat medical care să ateste sănătatea fizică sau mintală, eliberat de un medic sau de o autoritate competentă din statul membru de origine de proveniență (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	-
6	Dovada de asigurare pentru greșeli profesionale	Un certificat eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din statul membru de origine sau de proveniență prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	-
7	Dovada achitării taxei	Dovada de plată a taxei de 100 lei în contul RO42 RZBR 0000 0600	Document scanat	-

	de recunoaștere	1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank - Agenția Ion Mihalache		
8	Documente privind calificările formale și competențele profesionale	Diplome, certificate sau alte titluri de asistent medical prevăzute de normele statului membru emitent pentru prestarea activităților de asistent medical, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-
9	Dovada onorabilității/bunei reputații	Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare) Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar.	Atașament semnat electronic	-
10	Traduceri legalizate în limba română	Traducerile în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizate de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-
11	Cerere-tip	Formular tipizat, prevăzut în anexa la prezenta procedură, completat de solicitant, cu semnătură olografă, introdus în aplicație scanat	Formular predefinit	

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Adresă de comunicare a deciziei de recunoaștere a calificării de asistent medical	Document fizic și document semnat electronic	-

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților	

	Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

ANEXĂ la procedură

CERERE-TIP

Domnule Președinte,
Subsemnatul(a), numele, prenumele, cetățean, după caz, membru de familie/rezident permanent în România/rezident pe termen lung, profesia, domiciliat(ă) în str. nr., bl., sc., et., localitatea, sectorul/județul, telefon, adresă e-mail, după caz, prin împuternicit numele, prenumele, posesor al CI seria nr., cu Împuternicirea notarială nr., data, telefon, adresă e-mail, vă rog să binevoiți a-mi aproba recunoașterea titlului de calificare de obținut în, în vederea exercitării profesiei în România.

Sunt de acord cu prelucrarea, în condițiile legii, a datelor mele personale de către OAMGMAMR și cunosc condițiile privind exercitarea drepturilor mele.

Anexez prezentei cereri următoarele acte:

a) documente care atestă îndeplinirea uneia dintre cerințele de cetățenie, căsătorie, filiație sau rezidență prevăzute de lege în vederea accesului la profesie în România:

.....

b) documente de schimbare a numelui (copia certificatului de căsătorie/documentului de schimbare a numelui);

.....

c) documente de formare profesională

.....

d) certificat de conformitate/ certificat de drepturi dobândite/

certificat de experiență profesională de 3 ani/ certificat care atestă nivelul educațional al calificării;

e) certificat de sănătate fizică sau psihică;

f) certificat de onorabilitate și probitate profesională (certificat de status profesional curent/certificat de good standing)/declarație notarială;

g) dovada asigurării pentru răspunderea profesională (malpraxis);

h) dovada achitării taxei de evaluare.

Data
.....

Semnătura
.....

ANEXA 5

PROCEDURĂ

privind recunoașterea automată a titlurilor de calificare de moașă eliberate de un alt stat membru UE, de un stat aparținând SEE sau de Confederația Elvețiană

Procedura se aplică moașelor a căror formare sau, după caz, experiență profesională, dobândită într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană, îndeplinește criteriile de recunoaștere automată a calificării prevăzute în acest sens de Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale.

Recunoașterea automată a calificării de moașă are ca scop facilitarea accesului acestora la profesie și, respectiv, facilitarea exercitării dreptului de stabilire pe teritoriul României a profesioniștilor în cauză.

Această procedură nu se aplică în cazul titlurilor de calificare de moașă obținute într-un alt stat decât cele menționate (stat terț) și nici în cazul moașelor stabilite în unul dintre celelalte state membre UE în vederea furnizării temporare sau ocazionale a serviciilor de îngrijiri de sănătate, specifice profesiei, în România.

Recunoașterea automată a titlurilor de calificare de moașă se face de către Ordinul Asistenților Medicali, Moașelor și Asistenților Medicali din România (OAMGMAMR) desemnat de lege în calitate de autoritate competentă pentru această profesie.

Descrierea procedurii

În termen de 30 de zile de la data înregistrării, OAMGMAMR notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă. În termen de 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, OAMGMAMR clasează dosarul și informează solicitantul în scris în acest sens.

În termen de 90 de zile de la data prezentării dosarului complet de către solicitant, documentele înaintate sunt analizate de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană și, în baza propunerii temeinic justificate de

aceasta, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere automată a calificării de moașă.

Decizia se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și a autorizării în profesie. Titularul căruia i-a fost recunoscută calificarea de moașă se poate înscrie ca membru al OAMGMAMR numai după ce dovedește că deține cunoștințe lingvistice de limbă română necesare desfășurării activităților profesionale.

După obținerea calității de membru OAMGMAMR, titularul exercită profesia de moașă cu drepturile și obligațiile prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români.

Procedura de contestare

Decizia privind recunoașterea calificării emisă de către OAMGMAMR poate fi contestată în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Procedura standard poate fi consultată la adresa <https://www.oamr.ro/procedura-privind-recunoasterea-titlurilor-de-calificare-de-moasa-obtinue-in-alt-stat-membru-ue-procedurastandard/>

Date de contact

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România - Departamentul recunoașterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviței nr. 77, sectorul 1, București, cod poștal 010705

Tel./fax 021 2240025/75

E-mail: recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituția responsabilă

Ordinul Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, București

Modalitatea de prestare - Național și transfrontalier

Timp de soluționare - 90 de zile calendaristice

Termen de arhivare - 50 de ani

Termen de completare dosar - 90 de zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluționare - 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă

1	Dovada cetățeniei titularului	0 copie de pe pașaport sau cartea de identitate, însoțite, după caz, de: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situația în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naștere sau alt document care să indice locul nașterii dacă pe pașaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanții care nu sunt cetățeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetățean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.	Document scanat	-
2	Certificat de conformitate	Document care atestă că formarea de moașă s-a făcut cu respectarea cerințelor minime prevăzute de actul comunitar menționat	Document scanat	-
3	Certificat de schimbare a denumirii titlului de calificare	Document care atestă schimbarea denumirii titlului de calificare de moașă dobândit de solicitant cu respectarea cerințelor minime de formare prevăzute de actul comunitar menționat și care nu se regăsește la pct. 5.5.2 din anexa V la Directiva 2005/36/CE.	Document scanat	-
4	Certificat privind drepturile dobândite	Document care atestă exercitarea profesiei de moașă de către titular, timp de cel puțin 3 ani consecutivi în decursul ultimilor 5 ani care au precedat data eliberării certificatului, în cazul în care formarea profesională a acestuia nu întrunește cerințele minime stabilite la nivelul UE pentru calificarea de moașă	Document scanat	-
5	Document ce atestă starea de sănătate	Atestă sănătatea fizică sau psihică a titularului și este emis de statul membru de origine sau de proveniență. Documentul se depune în termenul de valabilitate de 3 luni de la data eliberării.	Document scanat	-
6	Dovada asigurării pentru răspundere profesională	Certificatul eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din unul din statele membre prevăzute la pct. 1 prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile	Document scanat	-

		legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții. Documentul se depune în termenul de valabilitate de 3 luni de la data eliberării		
7	Dovada achitării taxei de recunoaștere	Dovada de plată de 100 lei în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank - Agenția Ion Mihalache	Document scanat	-
8	Dovada calificărilor formale sau a competențelor profesionale	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă eliberate de un alt stat membru UE, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-
9	Dovada onorabilității/bunei reputații	Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență, privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare) Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar.	Atașament semnat electronic	-
10	Traduceri legalizate în limba română	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-
11	Cerere	Formular tipizat, prevăzut în anexa la prezenta procedură, completat de solicitant, cu semnătură olografă, introdus în aplicație scanat	Formular predefinit semnat electronic	

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Adresă de comunicare a deciziei de recunoaștere automată a calificării de moașă	Atașament semnat electronic	-

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea calificărilor profesionale	
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

ANEXĂ la procedură

CERERE-TIP

Domnule Președinte,
 Subsemnatul(a), numele, prenumele, cetățean, după caz, membru de familie/rezident permanent în România/rezident pe termen lung, profesia, domiciliat(ă) în str. nr., bl., sc., et., localitatea, sectorul/județul, telefon nr., adresă e-mail după caz, prin împuternicit numele, prenumele, posesor al CI seria nr., cu împuternicirea notarială nr., data, telefon adresă e-mail, vă rog să binevoiți a-mi aproba recunoașterea titlului de calificare de obținut în, în vederea exercitării profesiei în România.

Sunt de acord cu prelucrarea, în condițiile legii, a datelor mele personale de către OAMGMAMR și cunosc condițiile privind exercitarea drepturilor mele.
 Anexez prezentei cereri următoarele acte:

a) documente care atestă îndeplinirea uneia dintre cerințele de cetățenie, căsătorie, filiație sau rezidență prevăzute de lege în vederea accesului la profesie în România:

.....

b) documente de schimbare a numelui (copia certificatului de căsătorie/documentului de schimbare a numelui);

.....

c) documente de formare profesională

.....

d) certificat de conformitate/ certificat de drepturi dobândite/

certificat de experiență profesională de 3 ani/ certificat care atestă nivelul educațional al calificării;

În termen de 30 de zile de la data înregistrării, OAMGMAMR notifică solicitantul, confirmând primirea dosarului și, după caz, solicitând completarea cu documentele lipsă. În termen de 3 luni de la notificare, solicitantul are obligația de a completa dosarul cu toate documentele solicitate. În cazul în care solicitantul nu respectă termenul de completare, la expirarea acestuia, OAMGMAMR clasează dosarul și informează solicitantul în scris în acest sens.

În termen de 120 de zile de la depunerea dosarului complet, Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor de asistent medical generalist, de moașă și de asistent medical obținute într-un alt stat membru UE, într-un stat aparținând SEE sau în Confederația Elvețiană (Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor profesionale) analizează formarea și experiența profesională a solicitantului și formulează propunerea temeinic justificată, cu privire la modul de soluționare a cererii, respectiv:

a) recunoașterea calificării fără susținerea probei de aptitudini. În baza acestei propuneri, președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării;

b) recunoașterea calificării după susținerea probei de aptitudini. Această propunere, precum și diferențele curriculare și bibliografia aferentă stabilite de Comisia OAMGMAMR de recunoaștere a calificărilor profesionale se aprobă de către președintele OAMGMAMR și se comunică solicitantului în termenul de 120 de zile menționat. Data de susținere a probei de aptitudini se stabilește de comun acord cu solicitantul, într-un termen de maximum 6 luni de la data aprobării de către președintele OAMGMAMR.

Președintele OAMGMAMR emite decizia de recunoaștere a calificării în baza documentelor care atestă promovarea probei de aptitudini de către solicitant.

Decizia de recunoaștere a calificării se comunică solicitantului și filialei OAMGMAMR de domiciliu a acestuia, în vederea obținerii certificatului de membru și a autorizării în profesie.

Deciziile OAMGMAMR privind recunoașterea calificării de asistent medical pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanțele judecătorești competente.

Titularul căruia i-a fost recunoscută calificarea de moașă se poate înscrie ca membru al OAMGMAMR numai după ce dovedește că deține cunoștințe lingvistice de limbă română necesare desfășurării activităților profesionale.

După obținerea calității de membru OAMGMAMR, titularul exercită profesia de moașă cu drepturile și obligațiile prevăzute de lege pentru moașele cetățeni români.

Procedura standard poate fi consultată la adresa:
<https://www.oamr.ro/procedura-privind-recunoasterea-titlurilor-de-calificare-de-moasa-obtinue-in-alt-stat-membru-ue-procedura-standard/>

Procedura de contestare

Deciziile OAMGMAMR privind recunoaşterea calificării de moaşă pot fi contestate în termen de 30 de zile de la comunicare la instanţele judecătoreşti competente.

Date de contact

Ordinul Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România - Departamentul recunoaşterea calificărilor profesionale, cu sediul în Calea Griviţei nr. 77, sectorul 1, Bucureşti, cod poştal 010705.

Tel/Fax 021 2240025/75

E-mail recunoastere.pcue@oamr.ro

Instituţia responsabilă

Ordinul Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România, Bucureşti

Modalitatea de prestare - naţional şi transfrontalier

Timp de soluţionare - 120 de zile calendaristice

Termen de arhivare - 50 de ani

Termen de completare a dosarului - 90 de zile calendaristice

Notificare la expirarea termenului de soluţionare - 10 zile calendaristice

Documente necesare

Nr. crt.	Numele documentului	Descrierea documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Dovada cetăţeniei	O copie după paşaport sau cartea de identitate şi, după caz: a) copie după certificatul de căsătorie sau orice alt document relevant în caz de schimbare a numelui, în situaţia în care pe documente apar nume diferite; b) certificatul de naştere sau alt document care să indice locul naşterii dacă pe paşaport sau pe cartea de identitate acesta nu figurează; c) pentru solicitanţii care nu sunt cetăţeni ai unui stat membru UE: un document care să ateste calitatea de membru de familie al unui cetăţean din UE a titularului sau statutul de refugiat sau de rezident pe	Document scanat	-

		termen lung într-un stat membru al UE al acestuia sau orice alte dovezi relevante care să demonstreze că titularul ar putea beneficia de drepturile conferite de UE în cazul deținerii Cărții albastre a UE.		
2	Documente suplimentare despre durata și conținutul formării	Programa de studiu, foaia matricolă, suplimentul la diplomă sau alte surse de informații privind durata totală a studiilor și materiile studiate, inclusiv proporția de timp alocată fiecărei materii și, după caz, repartizarea între lecțiile teoretice și cele practice	Document scanat	-
3	Documente privind efectuarea altor cursuri de formare relevante	Dovada participării la programe de dezvoltare profesională continuă, la seminare și alte cursuri de formare și învățare pe tot parcursul vieții	Document scanat	-
4	Documente privind experiența profesională	Dacă solicitantul a obținut calificarea de moașă într-un stat din afara UE, acesta va depune un document care să ateste faptul că a dobândit o experiență profesională de asistent medical de cel puțin 3 ani și să precizeze clar activitatea profesională efectuată. Acest document trebuie să fie eliberat de autoritatea competentă din statul membru UE care a efectuat prima recunoaștere a titlului de calificare menționat	Document scanat	-
5	Dovada stării bune de sănătate	Un certificat medical care să ateste sănătatea fizică sau mintală, eliberat de un medic sau de o autoritate competentă din statul membru de origine de proveniență (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	-
6	Dovada de asigurare pentru greșeli profesionale	Un certificat eliberat de băncile, inclusiv de societățile de asigurare din statul membru de origine sau de proveniență prin care se atestă că titularul este asigurat împotriva riscurilor pecuniare care decurg din răspunderea profesională, în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare în România, precum și cu reglementările privind termenii și extinderea acestei garanții (document valabil 3 luni de la eliberare)	Document scanat	-
7	Dovada achitării taxei de recunoaștere	Dovada de plată de 100 lei în contul RO42 RZBR 0000 0600 1349 1173 deschis la Raiffeisen Bank - Agenția Ion Mihalache	Document scanat	-
8	Cerere	Formular tipizat, prevăzut în anexa la prezenta procedură, completat de solicitant, cu	Formular predefinit	

		semnătură olografă, introdus în aplicație scanat		
9	Documente privind calificările formale și competențele profesionale dobândite de solicitant	Diplome, certificate sau alte titluri de moașă prevăzute de normele statului membru emitent pentru prestarea activităților de moașă, în copie legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-
10	Dovada onorabilității/bunei reputații	Dovezi emise de statul membru de origine sau proveniență privind caracterul onorabil, moral sau absența unei situații care suspendă ori interzice exercitarea profesiei în caz de eroare profesională gravă, respectiv o atestare de confirmare a inexistenței unor suspendări temporare sau definitive de la exercitarea profesiei ori a unor condamnări penale (document valabil 3 luni de la eliberare) Dacă autoritățile din țara de origine a solicitantului nu eliberează aceste documente, OAMGMAMR acceptă o declarație pe propria răspundere, legalizată de o autoritate competentă sau de un notar	Atașament semnat electronic	-
11	Traduceri legalizate	Traducere în limba română a documentelor eliberate de statul membru de origine sau proveniență (altul decât România), cu excepția pașaportului/cărții de identitate, legalizată de un notar public cu semnătură electronică calificată	Atașament semnat electronic	-

Documente finale

Nr. crt.	Numele documentului	Tipul documentului	Descarcă
1	Adresă de comunicare a deciziei de recunoaștere a calificării de moașă	Document fizic și document semnat electronic	-

Acte normative

Nr. crt.	Actul normativ	Descarcă
1	Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 144/2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moașă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, aprobată cu modificări prin Legea nr. 53/2014, cu modificările și completările ulterioare	
2	Directiva 2005/36/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 septembrie 2005 privind recunoașterea	

	calificărilor profesionale	
3	Legea nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare	

Profesia nu face obiectul programului-pilot al cardului profesional european și este inclusă în lista profesiilor reglementate din România.

ANEXA la procedură

CERERE-TIP

Domnule Președinte,
Subsemnatul(a), numele, prenumele, cetățean, după caz, membru de familie/rezident permanent în România/rezident pe termen lung, profesia, domiciliat(ă) în str. nr., bl., sc., et., localitatea, sectorul/județul, telefon nr., adresă e-mail după caz, prin împuternicit numele, prenume, posesor al CI seria nr., cu Împuternicirea notarială nr., data, telefon adresă e-mail, vă rog să binevoiți a-mi aproba recunoașterea titlului de calificare de obținut în, în vederea exercitării profesiei în România.

Sunt de acord cu prelucrarea, în condițiile legii, a datelor mele personale de către OAMGMAMR și cunosc condițiile privind exercitarea drepturilor mele.

Anexez prezentei cereri următoarele acte:

a) documente care atestă îndeplinirea uneia dintre cerințele de cetățenie, căsătorie, filiație sau rezidență prevăzute de lege în vederea accesului la profesie în România:

.....

b) documente de schimbare a numelui (copia certificatului de căsătorie/documentului de schimbare a numelui);

.....

c) documente de formare profesională

.....

d) certificat de conformitate/ certificat de drepturi dobândite/

certificat de experiență profesională de 3 ani/ certificat care atestă nivelul educațional al calificării;

e) certificat de sănătate fizică sau psihică;

f) certificat de onorabilitate și probitate profesională (certificat de status profesional curent/certificat de good standing)/declarație notarială;

g) dovada asigurării pentru răspunderea profesională (malpraxis);

h) dovada achitării taxei de evaluare

Data
.....

Semnătura
.....
